



Средно училище "Иван Вазов"

гр. Мездра 3100, област Враца, ул. "Георги Димитров" №32
тел.: 0910/9-24-58 директор, 0910/9-23-25 канцелария
е – mail: info-603098@edu.mon.bg



УТВЪРЖДАВАМ:
МАРИЕЛА ГОРАНОВА
Директор СУ „Иван Вазов“ - Мездра

П Л А Н ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

за учебната 2023/2024 година

*Планът е приет на заседание на Педагогическия съвет от 14.09.2023г.
(Протокол №14) и е утвърден е със Заповед № 1453-2223 /14.09.2023 г.
на директора на СУ "Иван Вазов", гр. Мездра.*

Педагогическият съвет на училището като специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси приема правилника за дейността на училището, училищните учебни планове; обсъжда и приема стратегия за развитие на училището, която се актуализира всяка година; избира формите на обучение; обсъжда и взема решения по резултатите от обучението; определя начина за приемане на ученици в училището при спазване на изискванията на нормативните актове; приема учебни планове за индивидуална форма на обучение; прави предложение на директора за награждаване на ученици и за налагане на наказания "преместване в друго училище до края на учебната година" и "преместване от дневна форма в самостоятелна форма на обучение" - за ученици, навършили 16 години; определя дейностите извън ДОИ/ДОС и приема програми за осъществяването им; определя присъствието на освободените от физическо натоварване ученици; утвърждава униформено облекло, училищни символи и ритуали съвместно с УН или с родители на учениците в училището

Състав: ръководния екип и педагогическите специалисти на училището. В състава на педагогическия съвет при необходимост от здравна информация се включва и медицинския специалист, както и представители на други институции, съобразно тематичния план.

Педагогическият съвет се свиква веднъж в месеца от директора. Извънредно заседание се свиква по писмено искане на директора и присъствието на 1/3 от числения му състав; /2/ Решенията се приемат с обикновено мнозинство при присъствието на не по-малко от 2/3 от числения му състав; /3/ Решенията на педагогическия съвет могат да се отменят от самия съвет с квалифицирано мнозинство (2/3 от гласовете на присъстващите) или от Началника на РУО; /4/ За всяко заседание на ПС се води протокол от секретар, избран на първото заседание на ПС.

Планът е разработен на основание чл. 263, ЗПУО и е приложение към годишния план на училището.

КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ:

м.	Дневен ред	Отговорник
септември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приемане на План за работата на ПС 2. Запознаване с резултати от приравнителни и поправителни изпитни сесии 3. Отмяна на наказания на ученици, наложени с предложение на ПС 4. Приемане на актуализация на стратегията за развитие на училището, с приложени към нея планове за действие и финансиране 5. Приемане на актуализация на Правилника за дейността на училището; 6. Приемане на Годишен план за дейността на училището за учебната 2018/2019 г. 7. Избор и регламентиране на формите на обучение – дневна и самостоятелна; 8. Приемане на План за квалификационна дейност; 9. Приемане на дневен режим на институцията; 10. Приемане на училищна програма за целодневна организация на учебния ден; 11. Приемане на училищните учебни планове за I, II а,б, III а,б, IV а,б, Va,б, VI а,б,, VII а,б <ul style="list-style-type: none"> - I а,б II а клас, IIIа,б клас, IVа,б клас, Va,б клас, VI а,б клас, VII а,б клас; - VIII.а, професия „Организатор Интернет приложения“, специалност „Електронна търговия“, - VIII.б, профил „Хуманитарни науки“, - IX.а, професия „Организатор Интернет приложения“, специалност „Електронна търговия“, - IX.б, профил „Хуманитарни науки“, - X.а, професия „Организатор Интернет приложения“, специалност „Електронна търговия“, - X.б, профил „Хуманитарни науки“, - XI.а, професия „Организатор Интернет приложения“, специалност „Електронна търговия“, - XI.б, профил „Хуманитарни науки“, - XII.а, профил „Организатор на интернет приложения“, специалност „Електронна търговия“, - XII.а, професия „Съдебна администрация“, специалност „Съдебна администрация“, - XII.б, профил „Хуманитарни науки“ - Самостоятелна форма на обучение III и V – XII клас 12. Приемане на програма за превенция на ранното напускане на училище; 13. Приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи; 14. Приемане на програма за интегриране на ученици от малцинствените групи; 15. Приемане на училищна програма за часове, които не се водят от учители-специалисти по време на заместване на отсъстващ учител по Национална програма , мярка „Без свободен час в училище“; 16. Запознаване със заповеди на директора за комиисии и за класно ръководство и необходими документи за попълване и представяне от родители, учители и ученици; 17. Избор на комисия за оценяване на постигнатите резултати от труда на ПС 18. 	<p>Директор Директор Директор Директор Директор Директор</p> <p>ЗДАД, Директор ЗДУД</p> <p>Директор Директор</p> <p>ЗДУД ЗДУД</p>

септември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приемане на учебни планове за индивидуална форма на обучение на деца със СОП; 2. Запознаване със седмично разписание за първи учебен срок на уч.2022/2023г.; 3. Запознаване с графици за график класни и контролни и график за входящо равнище, график спортни дейности / модули; 4. Запознаване с графици за час за консултиране на родители и водене на училищна документация, график за консултации в ЦОУД, график консултации по учебни предмети; 5. Запознаване с графици за дейността на логопед, психолог и ресурсен учител и график за дежурство на учители; 6. Запознаване с графици за ползване на компютърни зали ; 7. Приемане на Спортен календар на училището; 8. Утвърждаване на комисия за стипендии; 9. Приемане на мерки за повишаване качеството на образованието; 10. Приемане на план за работата на училищен Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз и борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни. 11. Приемане на план за работа с млади специалисти и програма за наставничество; 12. Запознаване с план за контролната дейност на директора и ЗДУД и ЗДАД ; 13. Приемане на план - мерки, свързани с повишаване на успеваемостта; 14. Приемане на планове на Методически обединения; 15. Приемане на план за честване на важни дати и събития; 16. Приемане на критерии за получаване на стипендии ; 17. Приемане на план за работата на УКПППУ 18. Приемане на списък на ученици, които ще бъдат освободени от физическо натоварване в часовете по физическо възпитание и спорт – ЗП и модул ФВС; 19. Запознаване със списък на ученици в самостоятелна форма на обучение 20. Приемане на план за работа на комисията по БДП 21. Приемане на план БАК / бедствия, аварии и катастрофи/ 22. Запознаване с график за допълнителна изпитна сесия 	<p>ЗДАД Директор, Директор</p> <p>Директор Директор</p> <p>ЗДУД</p> <p>Директор ЗДАД, Директор, педагогически съветник Директор директори Председатели на МО Председатели на МО ЗДАД Комисия Мед. лице Комисия ЗДУД Комисия ЗДУД</p>
Октомври	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ на резултатите от входни равнища по всички предмети и приемане на дейности за преодоляване на трудностите 2. Запознаване с резултати от допълнителна изпитна сесия 3. Приемане на план за осигуряване на нормален учебен процес през зимата 4. Приемане на план за работа на комисията по БДП 5. Приемане на план за рекламна дейност на училището 6. Приемане на план за училищни тържества и чествания 7. Запознаване с вътрешните правила за стипендии на ученици 8. Приемане на списък на ученици, които ще получават стипендии през първи срок на учебната 2023/2024 г. 	<p>ЗДУД</p> <p>ЗДАД Директор, Комисия Директор Комисия ЗДАД, комисия ЗДАД, комисия</p>
Ноември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тематично заседание: Преодоляване на дефицити по БЕЛ и математика. Анализ на Споделяне на придобити знания и опит от посетени квалификационни форми- „Работа на терен“, съвместни дейности с РУО- Враца 2. Текущи 	<p>Учители, участвали в квалификационн и форми</p>
Декември	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определяне на критерии за ДТВ за резултатите от труда на педагогическия персонал. 2. Запознаване с график за януарска изпитна сесия на ученици на СФО. 3. Приемане на предложения за държавен план-прием за учебната 2023/2024 год. 	<p>Комисия ЗДУД Директор, ЗДУД Ръководство</p>
Януари	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утвърждаване на държавен план-прием за учебната 2023/2024 г. 2. Приемане на Учебен план за ученици, които ще се приемат за учебната 2023/2024 година / Приемане на Училищна наредба за държавния план-прием за учебната 2023/2024 година/ 3. Приемане на Седмично разписание за II учебен срок; 4. Запознаване с графици за класни работи за втори срок на 2023/2024 година. 5. Приемане на комисия за стипендии за II срок на учебната 2023/2024 година 6. Предложения за участие на училището в европейски и национални програми <p>Текущи . Резултати от контролната дейност на директора и заместник директора</p>	<p>Директор</p> <p>ЗДУД Директор</p> <p>ЗДАД Директор</p>

Февруари	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ на образователния процес през I учебен срок на 2023/2024 година 2. Запознаване с резултати от януарска изпитна сесия - СФО 3. Актуализиране на Списък на ученици, които ще получават стипендии през втори срок на учебната 2023/2024 г. 4. Запознаване и актуализиране на графици за II учебен срок 5. Приемане на критерии за прием в първи клас 6. Приемане на Програма за организиране на празника на училището <p>Текущи</p>	<p>Учителите</p> <p>Директори РКК ЗДУД</p> <p>Комисия Директор комисия</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приемане на График за записване на ученици в първи клас на 2023/2024 година 2. Тематично заседание: Споделяне на добри практики. Организация на занятията в целодневна форма на обучение. Индивидуална работа. Проблеми при самоподготовката на учениците. Подготовка за НВО и ДЗИ 3. Организация на работата с учениците със СОП в училището 4. Приемане на Наредба за училищен план-прием 	
Април	<ol style="list-style-type: none"> 1. Резултати от контролната дейност на ръководството 2. Ден на ученическото самоуправление – организация 3. Приемане План за изпращане на випуск 2023/2024 и учениците от начален етап 4. Избор на знаменна група <p>Текущи</p>	<p>Директор, ЗДАД Комисия празници</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приемане на доклади за резултатите от приключване на учебната година в начален етап. 2. Приемане на доклади за резултатите от приключване на учебната година в XII клас 3. Приемане на графици за организация и провеждане на юнска изпитна сесия за ученици в самостоятелна форма на обучение, на изпити за промяна на оценки и поправителни изпити. 4. Избор на комисии за подготовката на новата учебна година 5. Доклад за допуснати до ДЗИ 6. Организиране честването на 24 май <p>Текущи</p>	<p>Кл.р-ли нач.етап Кл.р-ли 12кл ЗДУД Директор Комисия празници</p>
Юни	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет за дейността на Комисията за безопасни условия на обучение, възпитание и труд 2. Отчет за дейността на Методическите обединения 3. Обсъждане резултатите от НВО и ДЗИ 4. Обсъждане и приемане на доклади на класните ръководители за приключване на учебната година за учениците от V-VIII клас, IX-XI клас 5. Приемане на график за поправителна сесия – прогимназиален и гимназиален етап. 6. Планиране на групи за 2024/2025 година. 7. Организация на работата по диференцираното заплащане на педагогическите кадри: избор на комисия и приемане на оценъчна карта <p>Текущи</p>	<p>Комисия</p> <p>Председатели МО Учители 4, 7 и 12 кл Кл.р-ли</p> <p>ЗДУД</p> <p>ЗДУД</p> <p>Директор</p>
Юли	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ на образователно-възпитателния процес през 2023/2024 година – годишен доклад-анализ 2. Приемане на резултати от юнска изпитна сесия 3. Обсъждане и приемане на доклади на класните ръководители за приключване на учебната година за учениците от XI клас, професия :Организатор Интернет приложения“ 4. Представяне на Списък-Образец № 1 (проект) за учебната година 5. Приемане на учебен план за учебната 2023/2024 година 6. Текущи 	<p>Директор, пед. екип</p> <p>Директор</p>

